

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
61	23.06.2022 г.

О проведении и проверке тренировочного итогового сочинения в МБОУ СОШ с.Троицкого  
в 2023-2024 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки РСО-Алания от 18.10.2023 г. № 1005 «О проведении тренировочного итогового сочинения (изложения) для обучающихся общеобразовательных организаций Республики Северная Осетия-Алания», в целях отработки организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-24 учебном году и приказа Управления образования АМС Моздокского района от 20.10.2023 года №336, приказываю:

1. Назначить Бондарь Владиславу Ивановну, заместителя директора по УВР ответственной за подготовку, проведение и проверку тренировочного итогового сочинения (изложения).

2. Всем участникам тренировочного итогового сочинения (изложения) подать заявление, ознакомить под подпись с Памяткой проведения сочинения (изложения) выпускников и родителей.

3. Провести 27 октября 2023 года в 10.00 часов тренировочное итоговое сочинение для обучающихся XI классов в МБОУ СОШ с.Троицкого.

4. Заместителю директора по УВР Бондарь В.И. обеспечить:

4.1. организационное сопровождение проведение итогового сочинения в Управление образования АМС Моздокского района;

4.2. исключить возможность внешнего влияния на результаты тренировочного итогового сочинения (изложения), а также использования мобильных телефонов и иных средств связи, хранения и передачи информации участниками итогового сочинения (изложения) и лицами, привлекаемыми к проведению итогового сочинения (изложения);

4.3. организовать и провести проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с разделом 9 Порядка под видеонаблюдением в установленные сроки;

4.4. предоставить в Управление образования АМС Моздокского района не позднее 2 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения);

- оригиналы бланков итогового сочинения (изложения);

- неиспользованные и испорченные бланки ответов итогового сочинения (изложения);

- черновики;

- акты о досрочном завершении и об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии);

- сопроводительную документацию по проверке итогового сочинения (изложения);

- отчет о проведении итогового сочинения (изложения), в том числе диски с записью видеонаблюдения из аудиторий проведения и аудиторий проверки итогового сочинения (изложения);

- протоколы проверки итогового сочинения (изложения).

4.5. определить форму занятости обучающихся I-X классов МБОУ СОШ с.Троицкого в день проведения итогового сочинения (изложения).

4.6. ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения из РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения).

5. Техническому специалисту Хужежеву Рамилю Алиевичу обеспечить технологическое сопровождение проведения итогового сочинения:

5.1 сделать копии бланков регистрации бланков записи работ.

6. Классному руководителю 11 к4класса Работкину Сергею Валерьевичу, обеспечить наличие черновики А4 из расчета 2 листа на человека, гелевых ручек, явку участников на экзамен.

7. Создать экспертную комиссию по проверке копий работ участников итогового сочинения с составе:

Харченко Юлия Сергеевна – учитель русского языка

Тедеева Елла Зауровна – учитель родного русского языка

